

Comune di Montemurlo (prov. Prato)

AVVISO

ALLEGATO A

BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DODECENNALE DI N. 1 (UNO) CHIOSCO FIORI

La Dirigente

Vista la L.R. 62/2018 e s.m.i. (Codice del Commercio) e in particolare il Capo V, che disciplina il Commercio su aree pubbliche;

Richiamato in particolare l'art. 37 della citata L.R. 62/2018, che stabilisce i criteri per l'assegnazione in concessione dodecennale dei posteggi non occupati nei mercati, nelle fiere e fuori mercato;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina dell'attività commerciale sulle aree pubbliche, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 88 del 29/12/2021;

Considerata la volontà dell'Amministrazione di predisporre un bando pubblico per l'assegnazione delle concessioni disponibili;

RENDE NOTO

Gli interessati all' assegnazione in concessione dodecennale del posteggio sotto elencato potranno avanzare domanda, chiedendo anche il contestuale rilascio del titolo abilitativo di cui all'articolo 35 della Legge Regionale 62/2018 (autorizzazione all'esercizio dell'attività e concessione del posteggio), redatta in bollo e indirizzata al Comune di Montemurlo – Settore Uso del territorio - U.O. SUEAP – da inviarsi esclusivamente mediante PEC Posta Elettronica Certificata all'indirizzo suap.montemurlo@postacert.toscana.it e firmata digitalmente ovvero manualmente con allegato documento di identità in corso di validità.

L'invio della domanda utilizzando altre forme di spedizione comporta l'irricevibilità della medesima.

Le domande devono essere presentate esclusivamente entro il 60mo (sessantesimo) giorno dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana B.U.R.T. del presente Bando.

Per la formulazione delle graduatorie le domande saranno esaminate nel rispetto dei criteri stabiliti dall'articolo 37, comma 3 della Legge Regionale 62/2018 e di seguito riportati:

1. maggior numero di presenze maturate nel posteggio fuori mercato;
2. a parità di presenze si tiene conto dell'anzianità complessiva maturata, anche in modo discontinuo, dal soggetto richiedente, quale risulta dall'iscrizione nel Registro delle Imprese per il commercio su aree pubbliche;
3. in via residuale, a parità di punteggio totale, la domanda è valutata in base all'ordine di acquisizione alla casella PEC del SUAP (ora/giorno/mese).

Nella domanda deve essere indicato il posteggio per il quale si concorre e il calendario di presenze che si intende osservare, nel rispetto di quanto previsto dalla tabella che segue e dall'Allegato B al Regolamento comunale per la disciplina dell'attività commerciale sulle aree pubbliche.

Il posteggio assegnato non potrà né essere ceduto a titolo definitivo né essere trasferito in godimento d'azienda per i successivi 3 (tre) anni a decorrere dalla data di assegnazione.

La competente U.O. SUEAP provvederà a redigere la graduatoria, secondo i su elencati criteri, entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle domande relative al

Bando. Successivamente, verrà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Montemurlo al seguente indirizzo: www.comune.montemurlo.po.it la graduatoria provvisoria alla quale potrà essere fatta opposizione, da parte degli operatori interessati, entro i successivi 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione.

La domanda si intende irricevibile e non dà diritto alla collocazione in graduatoria del richiedente ove:

- risulti spedita dopo il termine previsto;
- sia trasmessa utilizzando modalità diverse dall'invio tramite PEC;
- non siano rilasciate le dichiarazioni obbligatorie richieste;
- non sia sottoscritta correttamente (digitalmente o manualmente con allegato documento di identità valido).

Per quanto non previsto nel presente bando si fa esplicito riferimento alla L.R. 62/2018 e al Regolamento comunale per la disciplina dell'attività commerciale sulle aree pubbliche, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 88 del 29/12/2021.

Il testo del presente Bando e il modello di domanda sono reperibili solo on line (naturalmente dopo la pubblicazione sul B.U.R.T.) sul sito istituzionale del Comune di Montemurlo, raggiungibile al seguente indirizzo: www.comune.montemurlo.po.it.

ELENCO DEI POSTEGGI FUORI MERCATO LIBERI

N. posteggio	Ubicazione	Settore merceologico	Superficie mq.	Disponibilità
n.3 Chiosco	Via della Rocca snc-adiacente al Cimitero comunale -	Non alimentare	30	ANNUALE da Lunedì a Domenica

ALLEGATO B

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE IN
CONCESSIONE DODECENNALE DI POSTEGGIO FUORI MERCATO UBICATO NEL
TERRITORIO CITTADINO

Bollo n.

Al SUAP del Comune di Montemurlo

suap.montemurlo@postacert.toscana.it

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov. _____) il _____ residente a
_____ (Prov. _____) in Via/Piazza/Loc.
_____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tel. _____ @ e-mail _____

in qualità di:

Legale Rappresentante della Società

Titolare dell'Impresa Individuale

Partita IVA / Codice Fiscale _____

Sede legale nel Comune di _____ (Prov. _____)

in Via/Piazza/Loc. _____ n. _____

CAP _____ Tel. _____ @ e-mail _____

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n. _____

in possesso del seguente titolo abilitativo allo svolgimento dell'attività di commercio su area pubblica:

_____ rilasciato dal Comune di
_____ (prov. _____) in data _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione in concessione dodecennale
del posteggio fuori mercato n. _____ ubicato in _____

A tale fine, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano
l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e s.m.i. e la decadenza dai
benefici conseguenti,

DICHIARA

di non avere posizioni debitorie nei confronti del Comune di Montemurlo in relazione a mancati
versamenti, totali o parziali, del canone di occupazione del suolo pubblico
oppure

- che il sottoscritto ha in essere un piano di rateizzazione degli importi dovuti per il canone di occupazione del suolo pubblico
- di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi nei confronti di enti previdenziali e/o assicurativi
- di aver preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte.

*Firma del richiedente**

** Da sottoscrivere unicamente se non firmato digitalmente dal dichiarante)*

ALLEGA:

- Documento di identità in corso di validità (se la domanda non è firmata digitalmente dal dichiarante)
- Procura speciale (se l'indirizzo PEC e/o la firma digitale appartengono a soggetto diverso dal dichiarante)